

Договор № _____
Об оказании платных образовательных услуг

« _____ » _____ 20__ г.

г-к. Кисловодск

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования города-курорта Кисловодска «Детская хореографическая школа», действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности от "___" _____ 20__ г., регистрационный № _____ серия ___, номер бланка № _____, выданной Министерством образования и молодежной политики Ставропольского края, в лице директора Проказова Эмиля Борисовича, действующего на основании Устава (в дальнейшем – Учреждение) с одной стороны и _____ (в дальнейшем Родитель),

фамилия , имя, отчество родителей

представляющий интересы _____,

фамилия , имя ребенка

с другой стороны заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги по обучению по дополнительной общеразвивающей программе _____

(далее - Образовательная программа). Форма обучения очная.

1.2. Срок обучения в соответствии с учебным планом составляет _____

1.3. Продолжительность учебного года составляет ___ недель. В учебном году предусматриваются каникулы в объеме _____ недель.

1.4. После прохождения учащимся полного курса обучения ему может быть выдан документ, подтверждающий прохождение обучения по данной Образовательной программе.

2. Права Учреждения, Родителя, Учащегося.

2.1. Учреждение вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Учащегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Учреждения, а также в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.

2.2. Учреждение вправе к Учащемуся применять меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Учреждения, настоящим договором и локальными нормативными актами Учреждения.

2.3. Родитель вправе требовать от Учреждения предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.4. Родитель вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Учащегося к учебе в целом и по отдельным предметам процесса учебного плана.

2.5. Учащийся вправе:

- обращаться к работникам Учреждения по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;

- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

- пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

- принимать участие в социально- культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Учреждением.

3. Обязанности Учреждения.

3.1. Зачислить учащегося, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения условия приема в МБУДО «ДХорШ».

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, расписанием занятий и иными локальными нормативными актами, разрабатываемыми Учреждением.

3.3. Создать Учащемуся необходимые условия для освоения образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Учащегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Учащегося с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Учащимся в случае пропуска по уважительным причинам.

3.6. Восполнить материал знаний, пройденный за время отсутствия Учащегося по уважительной причине, в пределах объема образовательной программы, оказываемой в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4. Обязанности Родителя.

4.1. Вносить оплату за предоставляемые услуги по извещению на лицевой счет учреждения без учета комиссии Сбербанка России.

4.2. При поступлении обучающегося в Учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Извещать Учреждение об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Учащимся имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

4.5. Обеспечить посещение Учащимся занятий в соответствии с расписанием занятий Учреждения.

4.6. Обеспечить Учащегося необходимой формой для занятий.

5. Обязанности Учащегося.

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Соблюдать требования Устава Учреждения, Правил поведения для обучающихся, локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно- хозяйственному, учебно-воспитательному и иному персоналу Учреждения и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство, не нарушать требования правил и мер безопасности, как в помещениях Учреждения культуры, так и на ее территории.

5.3. Бережно относиться к имуществу Учреждения.

6. Оплата услуг.

6.1. Размер оплаты за обучение устанавливается на основании калькуляции платных образовательных услуг и плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Оплата за предоставляемые услуги вносится на лицевой счет учреждения в размере _____ рублей (_____ рублей) в месяц без учета комиссии Сбербанка России. Оплата может производиться законным представителем обучающегося в большем объеме за последующее обучение до окончания финансового года.

6.3. При выполнении операции по приему платежей Сбербанка России взимается плата за услуги в соответствии с тарифом банка.

6.4. Родитель производит оплату за обучение не позднее 20 числа текущего месяца за предыдущий, в котором была оказана услуга ежемесячно.

6.5. Учащиеся, чьи родители не внесли своевременно оплату за обучение к занятиям не допускаются, а при систематическом нарушении порядка внесения платы за обучение могут быть отчислены из Учреждения.

6.6. В случае болезни ребенка продолжительностью до одного месяца оплата за обучение взимается в полном объеме при полном восполнении материала знаний, пройденных за время отсутствия Учащегося по уважительной причине, в пределах объема образовательной программы.

6.7. В случае болезни ребенка продолжительностью более одного месяца оплата за обучение не взимается при предоставлении документа, подтверждающего факт отсутствия по уважительной причине (справки от врача по установленной форме).

6.8. В случае досрочного отчисления из числа обучающихся по уважительным причинам плата за обучение может быть возвращена в соответствии с Положением по родительской плате.

6.9. В случае досрочного отчисления из числа обучающихся по неуважительным причинам плата за обучение не возвращается.

6.10. В случае внесения предоплаты за обучения, стоимость за обучение за оплаченный период перерасчету не подлежит.

7. Основания изменения и расторжения договора.

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Оплата за предоставляемые услуги может изменяться на основании калькуляции платных образовательных услуг и сметы расходов.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по данному договору.

8.1. В случае неисполнения условий настоящего Договора стороны несут ответственность согласно ГК РФ, Федеральным Законам РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами.

9. Срок действия договора.

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения сторонами и действует на протяжении всего срока обучения.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

С Уставом МБУДО «ДХорШ», лицензией на право ведения образовательной деятельности, Образовательной программой, положением о родительском комитете, положением о дополнительных платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности, положением по родительской плате, правилами поведения учащихся, положением о приеме, порядке отбора и отчисления детей в Учреждении, положением о порядке и формах проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, положением о правах и обязанностях участников образовательного процесса

ознакомлен(а)

подпись

расшифровка подписи

УЧРЕЖДЕНИЕ

МБУДО «ДХорШ»

357700, Российская Федерация, Ставропольский край

город Кисловодск, пр. Победы, 157

e-mail: horschoolkmv@mail.ru

ОГРН 1022601315384 ИНН 2628037486

Директор МБУДО «ДХорШ»

(подпись)

М.П.

Э.Б. Проказов

РОДИТЕЛЬ/ УЧАЩИЙСЯ

(фамилия, инициалы)

(адрес места жительства)

(паспортные данные)

(подпись)